

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «29» августа 2025г.

УТВЕРЖДЕН
Заведующий МБДОУ-детский сад № 19
Г.С.Брызгина
Приказ № 132-О от «29» августа 2025 г.



**ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ 4 КУРСА
ГАПОУ СО «СВЕРДЛОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА»
НА БАЗЕ МБДОУ - ДЕТСКИЙ САД № 19
Специальность 44.02.01 «Дошкольное образование»**

Составители:

Крашенинникова Ирина Александровна,
воспитатель ВКК

Киприянова Яна Сергеевна,
воспитатель 1 КК

Алпатова Алина Игоревна,
инструктор по физической культуре 1 КК

Екатеринбург
2025

Программа практической подготовки студентов составлена с учетом рабочей программы производственной (преддипломной) практики ГАПОУ СО «СОПК» по специальности среднего профессионального образования 44.02.01. «Дошкольное образование». Организация-разработчик: Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной педагогический колледж».

Разработчики: Гаврилова Е.А., преподаватель высшей категории ГАПОУ СО «СОПК»; Добрынина З.Н., преподаватель высшей категории ГАПОУ СО «СОПК»; Суриф Е.А., преподаватель высшей категории ГАПОУ СО «СОПК».

Содержание

1. Пояснительная записка.....	4
2. Структура и содержание программы практики.....	4
3. Условия организации и проведения практики.....	8
4. Контроль и оценка результатов.....	9

Пояснительная записка

Программа практической подготовки студентов 4 курса на базе практики МБДОУ - детский сад № 19 является частью ОПОП-П по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» ГАПОУ СО «СОПК» в части комплексного освоения обучающимися видов профессиональной деятельности: организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие, организация различных видов деятельности и общения детей, организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения, методическое обеспечение образовательного процесса.

Производственная (преддипломная) практика является завершающим этапом подготовки будущего воспитателя дошкольной организации и проводится после освоения ОПОП-П СПО по специальности и сдачи обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

Цель практики - углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности по специальности «Дошкольное образование», подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в дошкольных образовательных организациях различных организационно-правовых форм.

Задачи практики:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- выявление уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, определенных требованиями ФГОС в части организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие, организации различных видов деятельности и общения детей, организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования на основе знания современных образовательных технологий и разных примерных образовательных программ, самостоятельной исследовательской деятельности в области ДО;
- выявление степени осознания нравственных и этических норм, требований профессиональной этики, осмысления своего педагогического опыта, развития профессионально-значимых качеств личности,

Структура и содержание программы практики

Наименование профессионального модуля	Виды работ	Организация наставнической деятельности
ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста	1. Планирование, организация и проведение режимных моментов (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурного досуга или праздников) в соответствии с возрастом, учетом анатомо-физиологических особенностей детей,	Консультации с инструктором по физической культуре по планированию физкультурных занятий; демонстрация эффективных педагогических приемов; помощь в разработке конспектов; помощь в организации

	санитарно-гигиенических норм и режимом работы образовательного учреждения. 2. Организация и проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении. 3. Взаимодействие с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей. 4. Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка оборудования, материалов, инвентаря, сооружения на пригодность использования в работе с детьми.	физкультурно – оздоровительной работы. Педагог – наставник МБДОУ сопровождает по вопросам организации и проведения наблюдений за здоровьем детей; по предупреждению детского травматизма.
ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации.	1. Планирование (КТП) и создание условий для организации продуктивных видов деятельности детей на весь период практики: занятие по рисованию, занятие по лепке, занятие по аппликации, занятие по конструированию, 2. Планирование и проведение игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижных и дидактических). 3. Организация общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности 4. Организация и проведение различных видов продуктивной деятельности дошкольников (рисование, лепка, аппликация,	Методист, ответственный за реализацию программы практической подготовки студентов пед.колледжа, педагог – наставник МБДОУ сопровождает по вопросам организации продуктивных видов деятельности детей в течение всего периода практики.

	конструирование) 5. Участие в подготовке и проведении развлечения или праздника в ДОО. 6. Планирование, организация и проведение трудовой деятельности детей. 8. Самоанализ организация различных видов деятельности и общения детей с оценкой куратора от ДОО	
ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.	1.Планирование технологические карты и проведение занятий с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с КТП воспитателя и сеткой занятий: • ознакомление с миром природы - образовательная область «Познавательное развитие»; • формирование элементарных математических представлений (ФЭМП) - образовательная область «Познавательное развитие»; • развитие речи - образовательная область «Речевое развитие», самоанализ занятий по развитию речи. 2. Осуществление самоанализа различных видов занятий.	Методист, ответственный за реализацию программы практической подготовки студентов пед.колледжа, педагог – наставник МБДОУ сопровождает по вопросам планирования технологической карты и организации проведения занятий с детьми.
ПМ. 04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО.	1.Планирование технологических карт и проведение мероприятий, направленных на организацию воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста (2-3 направления воспитания). 2. Осуществление самоанализа разных видов занятий.	Методист, ответственный за реализацию программы практической подготовки студентов пед.колледжа, педагог – наставник МБДОУ сопровождает по вопросам планирования технологических карт и проведения мероприятий, направленных на организацию воспитательного процесса

		детей.
ПМ. 05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей».	1.Планирование (КТП – раздел «Взаимодействие с родителями») и проведение консультаций, бесед с родителями по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста. 3. Организация индивидуальной работы с родителями (беседа, наблюдение, тестирование). 4. Участие в проведении родительского собрания (мастер-класса). 5. Составление конспекта проведения мероприятия для родителей (собрание, мастер-класс, практикум) с опорой общеобразовательную программу дошкольной организации.	Методист, ответственный за реализацию программы практической подготовки студентов пед.колледжа, педагог – наставник МБДОУ сопровождает по вопросам взаимодействия с родителями: проведение консультаций, бесед, родительских собраний, мастер-классов и другое.
ПМ.06 Организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области физического развития в структуре образовательной программы.	Разработка парциальной программы в области физического развития (возраст по выбору студента).	Методист, ответственный за реализацию программы практической подготовки студентов пед.колледжа консультирует по вопросам разработки парциальной программы.
ПМ.07 Современные технологии в ДОО.	Планировать и использовать во взаимодействии с родителями и сотрудниками просветительские технологии. Планировать и проводить дидактические игры с использованием ИКТ-технологий.	Методист, ответственный за реализацию программы практической подготовки студентов пед.колледжа, педагог – наставник МБДОУ сопровождает по вопросам использования современных технологий в ДОО.

3. Условия организации и проведения практики

Производственная (преддипломная) практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности и освоения студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Условиями проведения и реализации программы практической подготовки студентов являются:

- предоставление МБДОУ рабочих мест для прохождения практики студентами, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся,
- сроки проведения практики устанавливаются ГАПОУ СО «СОПК» в соответствии с ОПОП-П СПО;
- к педагогам – наставникам предъявляются следующие требования:
 - наличие квалификационной категории не ниже 1-й;
 - стаж педагогической деятельности не менее 2-х лет.

3.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики

- приказы, регламентирующие сроки практики, закрепление студентов за педагогами – наставниками МБДОУ.

3.2. Требования к учебно-методическому обеспечению практики

Программа практики, учебные пособия, образцы календарно-тематических планов и технологических карт занятий, видео и фотоматериалы к занятиям, диагностические методики для самоанализа профессиональной деятельности, нормативные документы по организации работы образовательных организаций; комплексные вариативные (авторские) программы дошкольного образования, дидактические материалы в соответствии с образовательной программой, литература справочная, научно-методическая, образцы практических и самостоятельных работ обучающихся, карты, схемы, таблицы и т.п.

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Материально-техническая база МБДОУ, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников дошкольных образовательных организаций.

Укомплектованность учебно-методическим комплексом, комплексом средств обучения, необходимым для выполнения образовательной программы дошкольной организации.

Технические средства обучения:

- Мультимедиа проектор;
- Экран (на штативе или навесной);
- Музыкальный центр;
- Интерактивные доски «StarBoard», «SMARTBoard»;
- Множительная и копировальная техника.

4. Контроль и оценка результатов практики

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Оценка освоения компетенций (баллы)
Разрабатывает методические материалы (КТП) на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	Разработанные методические материалы (КТП) на основе примерных соответствуют особенностям конкретного возраста, группы детей и отдельных воспитанников.	
Создает в группе предметно-развивающую среду.	1) Проект предметно-развивающей среды соответствует возрасту детей, целям и задачам дошкольного образования. 2) Участие в создании предметно-развивающей среды по конкретному направлению развития детей (по предложению руководителя практики) в группе.	
Систематизирует и оценивает педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	В представленных методических материалах реферативного характера педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования систематизированы и оценены верно.	
Оформляет педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	1) Содержание отчетов, рефератов, выступлений соответствует: – тематике модуля; – требованию к объему разработки; – требованиям к объему и типам использованных источников; – требованиям к использованным методам; требованиям к изложению содержания в логической последовательности, соблюдению единого стиля, общей грамотности. 2) Педагогические разработки (отчеты, рефераты, выступления, статьи) оформлены в соответствии с правилами.	
Участвует в	1) В результате участия в	

исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	исследовательской деятельности дошкольного учреждения: – верно определена проблема исследования; – верно сформулированы цель и задачи исследования; – корректно сформулирована гипотеза исследования; – верно выбраны методы решения поставленных задач. 2) В процессе участия в проектной деятельности в области дошкольного образования: – адекватно определена степень собственного участия в проекте; – в полной мере выполнены принятые обязательства; – адекватность оценки результативности собственного участия.	
Планирует мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребёнка и его физическое развитие.	1) Планы-конспекты мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие (утренней гимнастики, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) разработаны в соответствии с методическими требованиями. 2) Соответствие выбранных методов, форм и средств физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в планах проведения оздоровительных мероприятий возрастным особенностям.	
Проводит режимные моменты в соответствии с возрастом.	Проведение режимных моментов (умывания, одевания, питания, сна) соответствует возрастным психофизиологическим особенностям детей и требованиям методики.	
Проводит мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	Соответствие средств и методов проведения мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) анатомо-физиологическим особенностям детей и санитарно-гигиеническим нормам.	
Осуществляет педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно	1) Соответствие результатов педагогического наблюдения за состоянием здоровья каждого ребенка доназологическим критериям здоровья. 2) Своевременность информирования медицинского работника об изменениях	

информирует медицинского работника об изменениях в его самочувствии.	в самочувствии каждого ребенка.	
Планирует различные виды деятельности (игровую, трудовую, продуктивную) и общение детей в течение дня.	Составление плана работы по игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общению детей в течение дня в соответствии с основной общеобразовательной программой для ДОО.	
Организовывает различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	Организация творческих игр (режиссерских, сюжетно-ролевых, театрализованных, со строительным материалом), с правилами (дидактических, подвижных) с детьми раннего и дошкольного возраста проведена с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору студента).	
Организует посильный труд и самообслуживание.	Организация посильного труда и самообслуживания детей дошкольного возраста с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору студента).	
Организует общение детей.	1) Организация общения детей в повседневной жизни с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору студента). 2) Организация общения детей в игровой, трудовой, продуктивной деятельности с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору студента).	
Организует и оценивает продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	1) Организация продуктивных видов деятельности (рисования, лепки, аппликации, конструирования) в соответствии с возрастом детей и методикой проведения. 2) Анализ и оценка продуктов детской изобразительной деятельности (рисунков, поделок, аппликационных работ) в соответствии с требованиями методики по продуктивным видам деятельности.	
Организует и проводит праздники, развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	1) Организация и проведение праздников для детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями методики (по выбору студента). 2) Организация и проведение развлечений для детей раннего и	

	дошкольного возраста в соответствии с требованиями методики (по выбору студента).	
Анализирует процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	Анализ процесса и результатов организации различных видов деятельности и общения детей проведен в соответствии с целями и задачами плана работы по различным видам деятельности и общения детей.	
Определяет цели и задачи, планирует занятия с детьми дошкольного возраста.	1) Определение целей и задач в плане работы с детьми в соответствии с основной образовательной программой, реализуемой в ДОО. 2) Составление конспектов занятий с учётом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников в соответствии с поставленными целями и задачами.	
Проводит занятия с детьми дошкольного возраста.	Проведение занятий в соответствии с планом-конспектом, требованиями СанПиНов.	
Осуществляет педагогический контроль, оценивает процесс и результаты обучения дошкольников.	1) Осуществление педагогического контроля в соответствии с методикой его проведения. 2) Оценивание процесса обучения дошкольников обосновано результатами анализа занятия. 3) Оценивание результатов обучения дошкольников на основе соответствующих методов диагностики.	
Анализирует занятия.	Анализ занятий по математическому, речевому, музыкальному развитию, экологическому образованию, экскурсий, наблюдений проведён в соответствии с требованиями методики.	
Ведет документацию, обеспечивающую организацию занятий.	Документация (перспективный, календарный планы работы), обеспечивающая организацию занятий, составлена в соответствии с методическими требованиями к её оформлению.	
Определяет цели, задачи и планирует работу с родителями.	Определение целей и задач работы с родителями в процессе планирования осуществлено в соответствии с основными направлениями работы с семьей по вопросам социального, психического и физического развития ребенка.	

Проводит индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	1)Проведение индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания в соответствии с результатами определения проблемного поля семьи. 2)Проведение индивидуальных консультаций по вопросам социального, психического и физического развития ребенка на основании анализа результатов наблюдений, зафиксированных в дневнике по производственной практике.	
Проводит родительские собрания, привлекает родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.	Проведение родительских собраний в соответствии с методикой их проведения. Привлечение родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в ДОО.	
Оценивает и анализирует результаты работы с родителями, корректирует процесс взаимодействия с ними.	1)Анализ и оценка результатов работы с родителями в соответствии с целями и задачами плана работы с родителями. 2)Выбор форм, методов и приемов коррекции процесса взаимодействия с родителями выполнен на основе анализа результатов работы с ними.	

Оценка освоения программы практики:

0 – работа не выполнена;

1 – работа выполнена не полностью;

2 – работа выполнена полностью

90% от общего количества баллов – оценка 5

75% от общего количества баллов – оценка 4

50% от общего количества баллов – оценка 3

менее 50% от общего количества баллов – оценка 2

За производственную (преддипломную) практику выставляется– дифференцированный зачет.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО _____

обучающийся (аяся) на 4 курсе по специальности СПО 44.02.01 «Дошкольное образование»

Успешно прошел (ла) производственную (преддипломную) практику

В объеме 144 часов с «___» _____ 202__г. по «___» _____ 202__г.

В организации _____

наименование организации, юридический адрес

Профессиональные компетенции	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Оценка уровня овладения компетенциями (по 5 –б. шкале)
ПК 1.1. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ дошкольного образования в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста ПК 3.1. Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста. ПК 2.1. Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и другие) и общение детей раннего и дошкольного возраста. ПК 4.1. Планировать и организовывать процесс воспитания детей раннего и дошкольного возраста ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения. ПК 6.1. Разработка парциальной образовательной программы в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста.	Составление конспектов занятий и мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. Составление технологических карт занятий. Составление календарно-тематического плана Составление плана работы с родителями: консультирование по вопросам проблемам воспитания, подготовка материалов к родительскому собранию или проведение родительского собрания Составление технологических карт мероприятий, направленных на воспитание детей дошкольного возраста. Составление парциальной программы по физическому развитию.	
ПК 1.4. Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами. ПК 1.1. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ дошкольного образования в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста. ПК 2.1. Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и другие) и общение детей раннего и дошкольного возраста. ПК 2.4. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности. ПК 3.1. Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста.	Проведение режимных моментов Проведение мероприятий по физическому воспитанию Организация различных игр Организация труда и самообслуживания. Организация общения детей. Организация продуктивной деятельности Организация и проведение праздников и развлечений Проведение занятий с детьми дошкольного возраста.	
ПК 1.3. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья детей раннего и	Осуществление педагогического наблюдения за состоянием здоровья детей	

дошкольного возраста, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в их самочувствии ПК 3.3. Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста	Осуществление педагогического контроля и оценивания результатов обучения	
ПК 2.3. Проводить педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения. ПК 3.3. Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста. ПК 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.	Анализ и самоанализ проведенных занятий и различных видов деятельности и общения детей Анализ результатов работы с родителями	
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. ПК 6.1. Разработка парциальной образовательной программы в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста	Разработка методических материалов и ведение документации (паспорт группы, паспорт здоровья детей, рабочая программа, планы и т.д.)	
ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.	Взаимодействие с сотрудниками в решении воспитательных и образовательных задач.	
ПК 1.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья. ПК 2.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья. ПК 3.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой образовательной программы. ПК 6.3. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста, их эмоциональное благополучие и возможность самовыражения, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.	Участие в проектировании и создании предметно-развивающей, комфортной образовательной среды в группе.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Самоанализ и анализ деятельности других педагогов. Постоянное самообразование.	
ПК 3.4. Осуществлять документационное	Оформление отчетной документации,	

обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования.	презентации к выступлению на итоговой конференции, дневника по практике в соответствии с требованиями.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Подбор и обобщение материала, необходимого для выполнения ВКР. Планирование и проведение ВКР проектного характера.

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной (преддипломной) практики

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Оценка выполнения программы практики:

Дата 202

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

/ ФИО, должность

МП

Подпись руководителя практики от колледжа

/ФИО, должность