



## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о Совете родителей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада №19 (далее - МБДОУ) разработано в соответствии с нормативно – правовыми документами:
  - Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Семейным кодексом РФ;
  - Уставом МБДОУ, утвержденным Распоряжением Управления образования Администрации г. Екатеринбурга от 14.10.2015 г., № 1875/46/36.
- 1.2. Совет родителей является постоянным коллегиальным органом управления МБДОУ.
- 1.3. Совет родителей создается в целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).
- 1.4. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников МБДОУ.
- 1.5. Деятельность Совета родителей осуществляется на основании Положения о Совете родителей. Исполнение своих функций члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной и добровольной основе.
- 1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ заведующего по МБДОУ.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция Совета родителей**

- 2.1. Получение информации о выполнении бюджетного финансирования МБДОУ и расходовании внебюджетных средств.
- 2.2. Обращение к заведующему МБДОУ о введении платных образовательных и иных услуг.
- 2.3. Выступление с предложениями о совершенствовании образовательного процесса.
- 2.4. Обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья.
- 2.5. Обеспечение взаимодействия администрации МБДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников.
- 2.6. Содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников.
- 2.7. Выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим МБДОУ в конфликтных ситуациях.
- 2.8. Участие в обсуждении локальных актов МБДОУ, касающихся прав и законных интересов детей.
- 2.9. Контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- 2.10. Внесение заведующему МБДОУ предложений по организации работы педагогического и учебно-вспомогательного персонала.

### **3. Организация управления и деятельности**

- 3.1. В состав Совета родителей МБДОУ входят председатели родительских комитетов или специально выбранные представители каждой из групп по 1 человеку. Численный состав Совета родителей МБДОУ определяет самостоятельно.
- 3.2. В состав Совета родителей также входит заведующий МБДОУ и председатель выборного профсоюзного органа (при его наличии).
- 3.3. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБДОУ.
- 3.4. Ограничения при выборе в члены Совета родителей:
  - не могут быть избраны в члены Совета родителей в качестве представителей родителей (законных представителей) воспитанников, работники, дети которых посещают МБДОУ.
  - заведующий МБДОУ может быть членом Совета родителей по должности от работников.
- 3.5. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 3.6. Председатель организует деятельность Совета родителей МБДОУ:
  - сообщает членам Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;
  - совместно с заведующим МБДОУ организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений Совета родителей МБДОУ;
  - взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам самоуправления;
  - взаимодействует с председателями групп.
- 3.7. Деятельность Совета родителей МБДОУ планируется в соответствии с годовым планом работы МБДОУ. План утверждается на заседании Совета родителей.
- 3.8. Совет родителей созывается не реже 1 раза в квартал и по мере необходимости.
- 3.9. Решения Совета родителей МБДОУ принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей МБДОУ.
- 3.10. Председатель Совета родителей совместно с заведующим МБДОУ осуществляют организацию выполнения решений.
- 3.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей МБДОУ. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей МБДОУ на следующем заседании.

### **4. Права и обязанности Совета родителей**

- 4.1. Члены Совета родителей имеют право:
  - участвовать в деятельности во всех проводимых родительским советом мероприятиях;
  - избирать и быть избранным председателем Совета родителей;
  - обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
  - по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ;
  - получать информацию о деятельности Совета родителей;
  - выйти из числа Совета родителей по своему желанию.
- 4.2. Члены Совета родителей обязаны:
  - принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;

- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей МБДОУ или советом родителей групп, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета родителей МБДОУ.
- 4.3. Председатель:
- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
  - координирует деятельность Совета родителей;
  - осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
  - имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.
- 4.4. Члены Совета родителей, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов Совета родителей, на их место избираются другие.

## **5. Взаимодействие Совета родителей с другими органами коллегиального управления МБДОУ**

- 5.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами коллегиального управления МБДОУ (в рамках своей компетенции): Педагогическим советом и Общим собранием работников МБДОУ:
- через участие представителей Совета родителей в заседании Педагогического совета, Общего собрания работников МБДОУ;
  - представление на ознакомление Педагогическому совету, Общему собранию работников МБДОУ решений, принятых на заседании Совета родителей МБДОУ;
  - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Общего собрания работников МБДОУ.

## **6. Ответственность Совета родителей**

- 6.1. Совет родителей МБДОУ несет ответственность:
- за выполнение плана работы, решений, рекомендаций Совета родителей;
  - за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

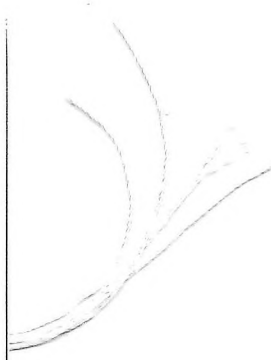
## **7. Делопроизводство Совета родителей**

- 7.1. Совет родителей подотчетен общему родительскому собранию МБДОУ, которому периодически (не реже 1 раза в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
- 7.2. Заседания Совета родителей МБДОУ оформляются протоколом.
- 7.3. В журнале протоколов Совета родителей фиксируется:
- дата проведения заседания;
  - количественное присутствие (отсутствие);
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
  - решение Совета родителей.
- 7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей МБДОУ.
- 7.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.6. Журнал протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.
- 7.7. План работы Совета родителей, протоколы заседаний и другая документация хранятся в МБДОУ и передаются при смене состава Совета родителей.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено

печатью \_\_\_\_\_ листов

Заведующий МБДОУ - детский сад № 19  
Детский сад \_\_\_\_\_ Брязгина Г.С.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575807

Владелец Брызгина Галина Сергеевна

Действителен с 01.11.2021 по 01.11.2022